参考様式12

|  |
| --- |
| 雇用（予定）証明書令和　　年　　月　　日申請者（開設者）所在地名　称代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印　　　　　　　　　　　　　氏を下記の条件で　　　　　　　　　　　　　雇用している（雇用する予定である）ことに相違ありません。 |
| 就業の場所 | 事業所名 |  |
| 住　　所 |  |
| 当該事業所の常勤職員の就業規則上の勤務時間 | 時　　分　～　　時　　分（休憩：　　時　　分　～　　時　　分）　　　 週（　　　　　）日、　週（　　　　　）時間 |
| 雇用（就任）年月日 | 　　　　年　　月　　日 | 職種 |  | 雇用形態 | ☐常勤☐非常勤 |
| 勤務時間 | 時　　分　～　　時　　分（休憩：　　時　　分　～　　時　　分）　　　 週（　　　　　）日、　週（　　　　　）時間※勤務時間には、同一所在地での兼務分を含むこと。なお、同一法人の経営であっても、所在地の異なる事業所にも従事している場合は、当該事業所においては非常勤とし、所在地が異なる事業所の従事時間は含めないこと。※「登録訪問介護員」の場合は、確実に稼動できる時間数を記入すること。※勤務時間が不規則な場合は、次の（　）に具体的に記入してください（別紙使用も可）。（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 給　　　与（税　込） | ☐月給　　　☐週給　　　☐日給　　　☐時給（単価）☐その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ）　　　　　　　　　　　円 |
| 社会保険 | ☐健康保険　☐国民健康保険　☐共済組合（短期）　☐その他（　　　　　　　）☐厚生年金　☐国民年金　　　☐共済組合（長期）　☐雇用保険 |
| 兼務の有無☐有　☐無（兼務有の場合は右に記入すること） | 当該事業所での兼務 | 職種 |  |
| 他所での兼務 | 形態 | ☐同一法人☐別法人 | ☐同一所在地☐別所在地 | 法人名（別法人の場合） |  |
| 勤務日時 | ☐月　☐火　☐水　☐木　☐金☐土　☐日　　時　　分　～　　時　　分　　週（　　　　　）時間 | 事業所名 |  |
| 職　　種 |  |
| 令和　　年　　月　　日　上記の条件で就労している（就労予定である）ことに相違ありません。**※自筆署名、押印のこと**従業（予定）者　住所：氏名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印電話： |