

令和8年度水俣市会計年度任用職員募集職種

募集職種 (R08.05.15 現在)

勤務期間：任用日から令和9年3月31日まで

(試用期間：任用開始から1ヶ月)

新 規					
番 号	子育45	職種	女性相談支援員	募集人員	1人
勤務日	週2日(土・日・祝日を除く) ※勤務表による				
勤務時間	1日6時間(9時～16時/休憩60分) ※月平均3時間程度の時間外勤務あり				
報酬額 (予定)	・月額79,080円(研修修了者) ・月額61,560円(研修未修了者)	勤務場所	こども子育て課 こども家庭センター		
加入保険	公災				
職 務	<ul style="list-style-type: none"> ・女性に関する問題(DV、離婚、家庭問題等)に係る相談対応、訪問等 ・各関係機関との連絡調整、協議等 ・弁護士相談に係る協議、調整等 ・要保護女性への対応(緊急保護等) 職務の変更：なし				
必要な経験 ・資格等	<ul style="list-style-type: none"> ・<u>普通自動車運転免許(AT限定可) ※必須</u> ・ワード、エクセル等のパソコンの基本操作ができること 				
特記事項	訪問、面談、連絡調整のため初対面の人との対話等が必要				
更新の 可能性	任用の更新：あり(勤務成績や業務の存続状況による。) 更新の上限：あり(連続任用期間3年)				

募集職種 (R08.05.15 現在)

勤務期間：任用日から令和9年3月31日まで

(試用期間：任用開始から1ヶ月)

新 規					
番 号	子育46	職種	子ども家庭相談員	募集人員	1人
勤務日	週5日(土・日・祝日を除く)				
勤務時間	1日6時間(9時～16時/休憩60分)				
報酬額 (予定)	月額197,700円	勤務場所	こども子育て課こども家庭センター		
加入保険	健康(共済)、厚生、雇用、公災				
職 務	<ul style="list-style-type: none"> ・ 児童、家庭に関する相談対応、訪問等 ・ 児童、保護者との面談、サポートプランの作成 ・ 要支援児童や要保護児童対策地域協議会に係る関係機関との連絡調整等 ・ 要保護児童等への対応(緊急保護等も含む) <p>職務の変更：なし</p>				
必要な経験 ・ 資格等	<ul style="list-style-type: none"> ・ 次の①～⑦いずれかの資格等 ※必須 ① こども家庭ソーシャルワーカー ② 社会福祉士 ③ 精神保健福祉士 ④ 公認心理師 ⑤ 保健師 ⑥ 看護師 ⑦ 子ども家庭相談員、もしくはこども家庭支援員の実務に従事した経験のある人 ・ 普通自動車運転免許(AT限定可) ※必須 ・ ワード、エクセル等のパソコンの基本操作ができること 				
特記事項	訪問、面談、連絡調整のため初対面の人との対話等が必要				
更新の 可能性	任用の更新：あり(勤務成績や業務の存続状況による。) 更新の上限：あり(連続任用期間3年)				

募集職種 (R08.05.15 現在)

勤務期間：令和8年6月1日から令和9年3月31日まで

(試用期間：任用開始から1ヶ月)

新 規					
番 号	公民63	職種	事務補助員	募集人員	1人
勤 務 日	週2日(日～土のうち2日) ※シフト表による				
勤務時間	シフト制：1日4.5時間又は5時間 (平日：17時～22時/休憩なし) (土日：8時30分～13時/休憩なし) 又は、13時～17時30分/休憩なし ※貸館状況により時間外勤務あり				
報 酬 額 (予定)	時間額1,200円		勤務場所	水俣市公民館	
加入保険	労災				
職 務	公民館施設の管理・運営事務補助 ・施設運営(ホール音響・照明設備等の準備、操作を含む) ・電話、窓口応答(施設使用申請受付、使用料取扱等) ・公民館自主事業運営補助 等 職務の変更：なし				
必要な経験 ・資格等	なし				
特記事項	特になし				
更新の 可能性	任用の更新：あり(勤務成績や業務の存続状況による。) 更新の上限：あり(連続任用期間3年)				

募集職種 (R08.05.15 現在)

勤務期間：令和8年6月1日から令和8年7月31日まで

(試用期間：任用開始から1ヶ月)

短期					
番号	子育64	職種	事務補助員	募集人員	1人
勤務日	週5日(土・日・祝日を除く)				
勤務時間	1日6時間(9時～16時/休憩60分) ※月平均1～2時間の時間外勤務あり				
報酬額 (予定)	時間額1,200円	勤務場所	こども子育て課 こども家庭支援室		
加入保険	健康(共済)、厚生、雇用、公災				
職務	子ども家庭支援員の事務補助 ・ケース情報記録整理 ・会議等資料準備、情報収集 ・会議に係る連絡調整、議事録作成 ・サポートプラン管理、データ入力補助、台帳整理 ・障害児通所給付に関する申請受付時面談、電算入力、レセプト審査 ・子育て情報等のSNSを積極的に活用した周知活動等 職務の変更：なし				
必要な経 験 ・資格等	普通自動車運転免許(AT限定可) パソコンの基本的操作				
特記事項	窓口や電話で面談、連絡調整等のため初対面の人との対話が必要				
更新の 可能性	任用の更新：あり(勤務成績や業務の存続状況による。) 更新の上限：あり(連続任用期間3年)				

募集職種 (R08.05.15 現在)

勤務期間：令和8年6月15日から令和9年3月31日まで

(試用期間：任用開始から1ヶ月)

新 規					
番 号	教育65	職種	特別支援教育支援員	募集人員	1人
勤 務 日	週2日(夏休み期間中等を除く) ※行事の場合は土・日勤務の可能性あり				
勤務時間	1日6時間以内(8時~15時/休憩60分)				
報 酬 額 (予定)	日額7,210円			勤務場所	市内各小中学校(勤務学校未定)
加入保険	健康(共済)、厚生、雇用、公災				
職 務	学校生活の中で支援が必要な児童生徒への介助・サポート等 ・対象児童生徒の基本的な生活習慣確立のための日常生活・学習活動上の介助サポート ・対象児童生徒の健康・安全確保等 ・対象児童生徒の学校行事等における介助 ・周囲の児童生徒の障がい理解促進等 職務の変更：なし				
必要な経験 ・資格等	なし				
特記事項	・教員免許や学校等の教育関係に関わる業務経験があれば尚可 ・市内小中学校間で異動する可能性があるため、各小中学校へ通勤できること				
更新の 可能性	任用の更新：あり(勤務成績や業務の存続状況による。) 更新の上限：あり(連続任用期間3年)				