

令和 8 年度水俣市会計年度任用職員募集職種

募集職種 (R08.10.22 現在)

勤務期間：任用日から令和9年3月31日まで

(試用期間：任用開始から1ヶ月)

新 規					
番 号	子育て 7 0	職種	子ども家庭相談員	募集人員	1 人
勤 務 日	週 5 日（土・日・祝日を除く）				
勤務時間	1 日 6 時間（1 0 時～1 7 時／休憩 6 0 分）				
報 酬 額	月額 1 9 7 , 7 0 0 円	勤務場所	こども子育て課こども家庭支援室		
加入保険	健康（共済）、厚生、雇用、公災				
職 務	・ 子ども家庭支援全般に係る業務 実情の把握、関係機関への情報提供、相談対応、訪問等 ・ 要保護児童等への支援業務 相談・通告受付、支援及び指導、支援計画作成等、要保護児童対策地域協議会開催に関する業務 ・ 関係機関との連絡、調整（児童相談所等関係機関との連携） 職務の変更：なし				
必要な経験 ・ 資格等	・ ワード、エクセル等のパソコンの基本操作ができること ・ 次の①～③いずれかの資格条件を満たす方 ※必須 ① こども家庭ソーシャルワーカー、社会福祉士、精神保健福祉士、公認心理師、保育士、保健師、看護師※1の有資格者 ② 社会福祉主事として、2年以上児童福祉事業に従事した人で、国が定める講習会※2の課程を修了した人 ③ 子ども家庭相談員もしくは子ども家庭支援員として実務に従事した経験のある人 ※1 看護師は小児精神科等、小児科の勤務経験がある人に限る ※2 児童福祉任用前講習会等 ・ 普通自動車運転免許（A T 限定可） ※必須 （研修会や会議に参加のため、熊本市内へ公用車で出張あり）				
特記事項	訪問、面談、連絡調整のため初対面の人との対話等が必要				
更新の可能性	任用の更新：あり（勤務成績や業務の存続状況による。） 更新の上限：あり（連続任用期間 3 年）				

募集職種 (R08.10.22 現在)

勤務期間：任用日から令和9年3月31日まで

(試用期間：任用開始から1ヶ月)

新 規					
番 号	教育 7 9	職種	特別支援教育支援員	募集人員	1 人
勤 務 日	週 5 日（夏休み期間中等を除く）※行事の場合は土・日勤務の可能性あり				
勤務時間	1 日 6 時間以内（午前 8 時～午後 3 時／休憩 6 0 分）				
報 酬 額 （予定）	日額 7, 2 1 0 円	勤務場所	市内各小中学校（市内小中学校間で異動の可能性あり）		
加入保険	健康（共済）、厚生、雇用、労災				
職 務	学校生活の中で支援が必要な児童生徒への介助・サポート等 ・対象児童生徒の基本的な生活習慣確立のための日常生活・学習活動上の介助サポート ・対象児童生徒の健康・安全確保等 ・対象児童生徒の学校行事等における介助 ・周囲の児童生徒の障がい理解促進等 職務の変更：なし				
必要な経験 ・資格等	・教員免許（あれば尚可） ・普通自動車運転免許（A T 限定可）（あれば尚可）				
特記事項	・教員免許や学校等の教育関係に関わる業務経験があれば尚可 ・市内小中学校間で異動する場合があるため、各小中学校へ通勤できること ・特定性犯罪の前科がないこと、特定性犯罪事実該当者ではないこと				
更新の 可能性	任用の更新：あり（勤務成績や業務の存続状況による。） 更新の上限：あり（連続任用期間 3 年）				

募集職種 (R08.10.22 現在)

勤務期間：令和8年11月1日から令和9年3月31日まで

(試用期間：任用開始から1ヶ月)

新 規					
番 号	給食 8 2	職種	調理補助員	募集人員	1 人
勤 務 日	週 5 日（土・日・祝日及び夏休み期間等を除く） ※シフトによる				
勤務時間	① 1 日 6 時間 3 0 分（午前 8 時 3 0 分～午後 4 時／休憩 6 0 分） ② 1 日 7 時間（午前 8 時 3 0 分～午後 4 時 3 0 分／休憩 6 0 分）				
報 酬 額 （予定）	時間額 1， 2 1 0 円	勤務場所	学校給食センター（水俣市白浜町 1 番 2 0 号）		
加入保険	健康（共済）、厚生、雇用、労災				
職 務	・ 給食食材の下処理（洗浄、皮むき、カット等） ・ 各調理補助業務 ・ 調理場内の清掃、調理機器及び食材等の洗浄及び片付け業務 職務の変更：なし				
必要な経験 ・ 資格等	なし				
特記事項	・ 大量の食材や大型調理器等の移動、運搬等の各業務があるため、体力を要する仕事です。 ・ 食材や調理機器等を取り扱うため、衛生管理の徹底が求められます。 ・ 昼食は給食になり、実費徴収します。				
更新の 可能性	任用の更新：あり（勤務成績や業務の存続状況による。） 更新の上限：あり（連続任用期間 3 年）				

募集職種 (R08.10.22 現在)

勤務期間：令和9年1月1日から令和9年3月31日まで

(試用期間：任用開始から1ヶ月)

番 号	福祉 6 5	職種	事務補助員	募集人員	1 人
勤 務 日	週 5 日（土・日・祝日を除く）				
勤務時間	1 日 6 時間（午前 9 時～午後 4 時／休憩 6 0 分）				
報 酬 額 （予定）	時間額 1， 2 0 0 円	勤務場所	福祉課福祉支援係		
加入保険	健康（共済）、厚生、雇用、公災				
職 務	・ 各種障害者手帳の申請受付及び交付事務に関する窓口業務 ・ 重度心身障害者医療費助成費申請書受付及びデータ入力事務 ・ 福祉サービス給付支払等事務、国保連とのデータ連携、連絡等 ・ その他障がい者福祉に関する事務全般 職務の変更：なし				
必要な経験 ・ 資格等	・ ワード、エクセルなどのパソコンの基本操作ができること				
特記事項	障がい者に対する対応（窓口、電話等）の勤務経験があると尚可。				
更新の 可能性	任用の更新：あり（勤務成績や業務の存続状況による。） 更新の上限：あり（連続任用期間 3 年）				

募集職種 (R08.10.22 現在)

勤務期間：令和9年1月1日から令和9年3月31日まで

(試用期間：任用開始から1ヶ月)

短 期					
番 号	税務 8 4	職種	事務補助員	募集人員	2 人
勤 務 日	週 5 日（土・日・祝日を除く）				
勤務時間	1 日 5 時間（午前 9 時～午後 3 時／休憩 6 0 分）				
報 酬 額 （予定）	時間額 1， 2 0 0 円	勤務場所	税務課市民税係		
加入保険	健康（共済）、厚生、雇用、公災				
職 務	・ 窓口対応業務（申告相談会受付補助業務含む） ・ 課税補助業務（書類の仕分け・整理、パソコンでの確認作業） ・ 軽自動車税入力内容確認業務 ・ 庶務補助業務 職務の変更：なし				
必要な経験 ・ 資格等	なし				
特記事項	パソコンを使用した業務未経験でも可				
更新の 可能性	任用の更新：あり（勤務成績や業務の存続状況による。） 更新の上限：あり（連続任用期間 3 年）				

勤務期間：令和9年1月18日から令和9年2月12日まで

短 期						
番 号	税務 8 5	職種	事務補助員		募集人員	2 人
勤 務 日	週 5 日（土・日・祝日を除く）					
勤務時間	1 日 5 時間（午前 9 時～午後 3 時／休憩 6 0 分）					
報 酬 額 （予定）	時間額 1， 2 0 0 円		勤務場所	税務課市民税係		
加入保険	公災					
職 務	・ 課税補助業務（書類の仕分け・整理、パソコンでの確認作業） ・ 庶務補助業務 職務の変更：なし					
必要な経験 ・ 資格等	なし					
特記事項	パソコンを使用した業務未経験者でも可					
更新の 可能性	なし					