

一般廃棄物処理業（許可申請・更新許可申請）書

年 月 日

水俣市長 様

住所（法人にあっては所在地）  
（申請者）

氏名（法人にあっては名称及び代表者氏名）

印

連絡先電話番号

廃棄物の処理及び清掃に関する法律（昭和45年法律第137号）第7条（第1項・第2項・第6項・第7項）に規定する許可を受けたいので、水俣市廃棄物の処理及び清掃に関する条例施行規則第3条の規定により申請します。

事業所の所在地						
事業所の名称						
処理業の区分						
収集、運搬の区域		取扱廃棄物の種類				
業 態 の 内 容	機 材 設 備	名 称	数 量	型 式	購入設置年月日	能 力
	責 任 者 、 技 術 者	区 分	氏 名	生 年 月 日	経 験 年 数	
		責 任 者				
		技 術 者				

備考

1 添付書類

- (1) 収集、運搬業にあっては収集区域及び運搬経路を朱記し、処分業にあっては、処理区域を朱記した地図を添付すること。
- (2) 法人の場合は、定款等及び登記簿抄本を添付すること。ただし、期間更新の場合は不要とする。
- (3) 申請者が自ら処分を実施しない場合は、その処分を受入れる施設の証明書を添付すること。
- (4) 具体的な作業計画書を添付すること。
- (5) 全従業員の名簿を添付すること。
- (6) 処分業にあっては施設の配置図、構造図、設計計画書等廃棄物の処理及び清掃に関する法令等に定める構造基準が確認できる書類及び一般廃棄物処理施設設置許可書の写し等を添付すること。
- (7) その他市長が必要と認める書類

2 本様式中の不要な文字は、適宜、修正・削除の上、作成すること。