

被災建造物の撤去等に関する委任状（公費解体・自費解体）

○ 年 ● 月 × 日

水俣市長 様

申請者（被災建造物所有者）の方

（委任者）

ふりがな
氏名

実印

住民票住所

実印を押して、印鑑証明書
を添付してください。

電話

※必ず委任者の印鑑証明書を添付してください。

【必要な場合】

- ・ 申請者以外の方が窓口書類を持って来られる場合
- ・ 申請者以外の方が解体の事前・事後の立会をする場合など

私は、以下の権限を下記の者に委任します。（該当の□にレ印を入れてください。）

- 私が所有する下記の被災建造物の解体、撤去等に関する申請書及び当該申請に必要な書類を水俣市に提出すること。
- 申請書類に不備がある場合、当該申請の補正又は取下げをすること。
- 下記の被災建造物の撤去等に係る事前・事後の立会
- そのほか当該申請に関して必要な一切の権限

委任する事項をチェック
してください。

記

窓口に来られる方・
立会いに来られる方

（受任者）

ふりがな
氏名

印

住所

認印でかまいません。

電話

- 1 解体、撤去及び処分を希望する被災建造物の所在地

水俣市○○ ××番地

- 2 解体、撤去及び処分を希望する被災建造物の種類、名称等

住宅1棟・物置1棟・車庫1棟